

# **TILINPÄÄTÖS**

## **Messilän Golf ry**

Y-tunnus: 1078749-2

01.01.2019 - 31.12.2019

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2029 asti

# Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2019 - 31.12.2019

## Sisällysluettelo

Tase .....	3
Tuloslaskelma.....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot .....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus .....	7
Tilinpäätösmerkintä .....	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista .....	9

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tosineineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Accountor Taloushallintopalvelut, Lahti

Osoite: Messiläntie 240, 15980 Messilä

Y-tunnus: 1078749-2

Kotipaikka: Hollola

1078749-2

## Tase

	31.12.2019	31.12.2018
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Vaihtuvat Vastaavat</b>		
<b>Saamiset</b>		
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	0,00	246,10
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	0,00	246,10
<b>Saamiset yhteensä</b>	0,00	246,10
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	4 962,78	8 848,80
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	4 962,78	9 094,90
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	4 962,78	9 094,90

1078749-2

	31.12.2019	31.12.2018
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	7 133,40	19 079,97
Tilikauden tulos	-3 840,82	-11 946,57
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>3 292,58</b>	<b>7 133,40</b>
<b>Vieras pääoma</b>		
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Ostovelat	1 670,20	1 961,50
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>1 670,20</b>	<b>1 961,50</b>
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	<b>1 670,20</b>	<b>1 961,50</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>4 962,78</b>	<b>9 094,90</b>

1078749-2

## Tuloslaskelma

	01.01.2019 - 31.12.2019	01.01.2018 -31.12.2018
Varsinainen toiminta	-98 100,72	-108 295,57
Varsinaisen toiminnan tuotot	31,20	-260,00
Varsinaisen toiminnan kulut	-98 131,92	-108 035,57
Muut kulut	-98 131,92	-108 035,57
Tuotto-/Kulujäämä	-98 100,72	-108 295,57
Varainhankinta	94 259,90	96 349,00
Varainhankinnan tuotot	94 259,90	96 569,00
Varainhankinnan kulut	0,00	-220,00
Tuotto-/Kulujäämä	-3 840,82	-11 946,57
Tuotto-/Kulujäämä	-3 840,82	-11 946,57
Tilikauden tulos	-3 840,82	-11 946,57
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 840,82	-11 946,57

1078749-2

## Tilinpäätöksen liitetiedot

Yhdistys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

### Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

#### Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

### Oman pääoman muutokset

	31.12.2019	31.12.2018
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	7 133,40	19 079,97
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	7 133,40	19 079,97
Tilikauden voitto (-tappio)	-3 840,82	-11 946,57
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>3 292,58</b>	<b>7 133,40</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>3 292,58</b>	<b>7 133,40</b>

1078749-2

## Tilinpäätöksen allekirjoitus

---

Paikkakunta, päiväys

---

Ilkka Varmavuo

Yhdistyksen puheenjohtaja

Arja Byman

Toiminnanjohtaja

---

Juha Ranivaara

Johtokunnan jäsen

Satu Suihko

Johtokunnan jäsen

---

Erkki Kortelainen

Johtokunnan jäsen

Kari Rantanen

Johtokunnan jäsen

---

Joonas Ehrukainen

Johtokunnan jäsen

Juha Taskinen

Johtokunnan jäsen

---

Kimmo Lempinen

Johtokunnan jäsen

Jarkko Kella

Johtokunnan jäsen

1078749-2

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

---

Paikkakunta, päiväys

---

Pekka Vastamäki

HT

1078749-2

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

## Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.